



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
BOVA MARINA - CONDOFURI - BRANCALEONE - BRUZZANO**

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA  
Tel. & fax 0965.923605 C. M. RCIC85200D  
e-mail: rcic85200d@istruzione.it – pec: rcic85200d@pec.istruzione.it  
sito: www.icbovamarinacondofuri.edu.it

Protocollo e data (si veda segnatura)

Al DSGA  
- Alla docente NUCERA DANIELA  
- al Sito web  
- Amministrazione Trasparente  
- Albo

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

**Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-54372**  
**Titolo: "COSA FARO' DA GRANDE"**  
**CUP: H84D21001220006**

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO SCOLASTICO **Istituto Comprensivo Bova Marina- Condofuri- Brancaleone - Bruzzano**, C.F. n. 92085110804 con sede legale in Bova Marina, in via Montesanto 26, in persona del Dott. **Fortunato Surace**, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

**VISTI**

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per l'individuazione di:
  - **PERSONALE INTERNO/DOCENTI per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica (TEAM DISPERSIONE)**, prot. n. n. 2608 del 27/02/2025, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”; (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. n. 2633 del 27/02/2025;
- il verbale di selezione del 05/03/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. prot. n. 2836 del 04/03/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3285 del 13/03/2025

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di componente del “Team per la prevenzione della dispersione scolastica”, nell'ambito del PNRR – Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo

grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la dott.ssa **NUCERA DANIELA** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico **n. prot. 3285 del 13/03/2025**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente **NUCERA DANIELA** (c.f. **NCRDNL74A69F112U**) l'incarico di Coordinatore del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" del progetto "**COSA FARO' DA GRANDE**" con codice CUP **H84D21001220006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, dei seguenti compiti:

- ✓ coordinare e coadiuvare il TEAM
- ✓ fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- ✓ rilevare gli studenti a rischio abbandono dell'I.C. BOVA MARINA - CONDOFURI - BRANCALEONE - BRUZZANO
- ✓ suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- ✓ individuare le aree tematiche dei percorsi
- ✓ rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
- ✓ prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
- ✓ formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- ✓ definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- ✓ caricare i percorsi in piattaforma didattica
- ✓ caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- ✓ controllare l'avanzamento dei percorsi
- ✓ alimentare la piattaforma di avanzamento
- ✓ caricare gli indicatori periodici
- ✓ monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- ✓ curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n.196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- ✓ quant'altro si rendesse necessario ai del raggiungimento dei Target e dei Milestone;
- ✓ collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Project Manager /RUP del progetto;
- ✓ partecipare, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM - Unità PNRR;

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo

raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'incaricata si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. L'incarico ha la durata massima a decorrere dalla data di conferimento fino al 15 settembre 2025 (data ultima di chiusura delle attività di progetto).

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricata, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

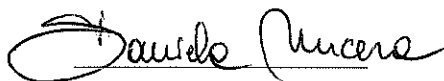
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00), per un massimo di ore pari a 109 per un totale omnicomprensivo pari a € 3706,00 (euro tremilasettecentosei/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto a conclusione delle attività, previo svolgimento delle relative attività e registrazione nei modi previsti dalle disposizioni ministeriali delle ore effettivamente svolte in un'unica soluzione e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

**L'Incaricato**  
per accettazione



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. FORTUNATO SURACE**

(FIRMA DIGITALE)