

ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA - CONDOFURI - BRANCALEONE - BRUZZANO

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA
Tel. & fax 0965.923605 C. M. RCIC85200D
e-mail: rcic85200d@istruzione.it – pec: rcic85200d@pec.istruzione.it
sito: www.icbovamarinacondofuri.edu.it

Protocollo e data (si veda segnatura)

Alla docente Zavettieri Maria Elisabetta

All'Albo on line

Al sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-37101

Titolo: “NUOVE COMPETENZE PER LA SCUOLA DI DOMANI”

CUP: B34D23004980006

(Ex I.C. Brancaleone Africo)

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO Istituto Comprensivo Bova Marina- Condofuri- Brancaleone- Bruzzano, C.F. n. 92085110804 con sede legale in Bova Marina, in via Montesanto, in persona del Dott. Fortunato Surace, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di **n. 1 incarico individuale** avente ad oggetto **componente il Gruppo di lavoro per il multilinguismo** prot. n. 8490 del 14/11/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. n. 8530 del 14/11/2024;
- il verbale di selezione del 25/11/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 8956, del 25/11/2024;

- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. **9288 dell' 01/12/2024**;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento di **incarico individuale come componente il Gruppo di lavoro per il multilinguismo** l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **“rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.”** (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – **Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa **Zavettieri Maria Elisabetta**, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. **9288 dell' 01/12/2024**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **Zavettieri Maria Elisabetta** l'incarico di **componente del Gruppo di lavoro per il multilinguismo (Linea di intervento B)**, avente ad oggetto i seguenti compiti:

- ✓ Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- ✓ Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- ✓ Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- ✓ Individuare le aree tematiche dei percorsi
- ✓ Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- ✓ Formulare proposte circa l'area formativa, oververosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- ✓ Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- ✓ Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- ✓ Controllare l'avanzamento dei percorsi
- ✓ Alimentare la piattaforma di avanzamento
- ✓ Caricare gli indicatori periodici

nell'ambito del progetto **“NUOVE COMPETENZE PER LA SCUOLA DI DOMANI” CUP: B34D23004980006 (Ex I.C. Brancaleone Africo)**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei compiti come sopra specificati nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – **Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**.

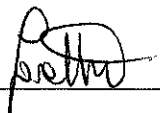
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli, e comunque entro il **15/05/2025** (termine previsto dalla normativa vigente).
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 - Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34/h** (euro **trentaquattro/00**), per un massimo di ore pari a **15**, per un totale omnicomprensivo pari a **€ 510,00** (euro **cinquecentodieci/00**), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

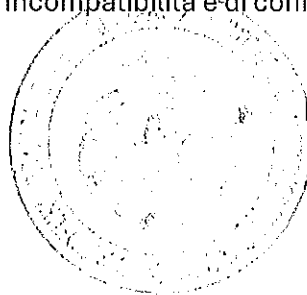
Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Brancaleone, 01/12/2024

L'INCARICATO
per accettazione

Maio Elisabetta 



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. FORTUNATO SURACE

(FIRMA DIGITALE)