



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA - CONDOFURI - BRANCALEONE - BRUZZANO**

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA  
Tel. & fax 0965.923605 C. M. RCIC85200D  
e-mail: rcic85200d@istruzione.it - pec: rcic85200d@pec.istruzione.it  
sito: gov.itwww.icbovamarinacondofuri.edu.it

Protocollo e data ( si veda segnatura)

Alla docente **Albanese Giovanna**

All'Albo on line

Al sito web

AGLI ATTI

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”**

**Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)**

**Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-37101**

**Titolo: “NUOVE COMPETENZE PER LA SCUOLA DI DOMANI”**

**CUP: B34D23004980006  
(Ex I.C. Brancaleone Africo)**

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO Istituto Comprensivo Bova Marina- Condofuri- Brancaleone - Bruzzano, C.F. n. 92085110804 con sede legale in Bova Marina, in via Montesanto 26, in persona del Dott. Fortunato Surace, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,**

**VISTI**

il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per **l'individuazione di TUTOR ED ESPERTI per la realizzazione di > n. 5 Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione > n. 3 percorsi per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti > n. 1 Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie, prot. n. 8611 del 17/11/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;**

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. n. **8631 del 18/11/2024**;
- il verbale di selezione **del 25/11/2024**, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. prot. n. **8969 del 25/11/2024**;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. **9568 del 06/12/2024**;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione sopracitato, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività afferenti alla comunità di pratiche per l'apprendimento nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa **Albanese Giovanna** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico n. prot. **9568 del 06/12/2024**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **Albanese Giovanna** l'incarico di **esperto per l'attivazione di n. 1 percorso formativo per il potenziamento delle STEM (Linea di intervento A)**, avente ad oggetto i seguenti compiti:

- ✓ facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto
- ✓ coordinare le diverse risorse umane che partecipano al progetto e assicura il collegamento generale con la didattica istituzionale
- ✓ assicurare la proficuità dell'intervento formativo nei percorsi laboratoriali co-curricolari;
- ✓ raccogliere e conservare il materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;

nell'ambito del progetto **“NUOVE COMPETENZE PER LA SCUOLA DI DOMANI” CUP: B34D23004980006 (ex I.C. Brancaleone Africo)**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei compiti come sopra specificati nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli, ossia entro il **15/05/2025** (termine previsto dalla normativa vigente)
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
  - Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 79,00/h (euro settantanove/00)**, per un massimo di ore pari a **30**, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 2370,00 (euro duemilatrecentosettanta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Brancaleone, 09/12/2024

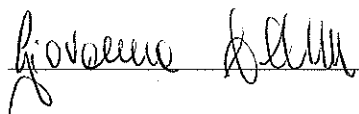
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. FORTUNATO SURACE**

(FIRMA DIGITALE)

**L'INCARICATO**

per accettazione

  
\_\_\_\_\_