



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO  
BRANCALEONE AFRICO



SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI 1° GRADO  
Via Aitalia - 89036 BRANCALEONE (RC) TEL. 0964 933090 - FAX 0964 934639  
e-mail: rcic81000b@istruzione.it - sito web: www.icbrancaleoneafrico.gov.it  
C.M.: RCIC81000B - C.F.: 90011520807

Prot. e data (si veda segnatura)

Al DSGA dott.ssa Francesca Tiziana Musolino  
All' albo d'Istituto  
Al sito web della scuola  
A tutta la comunità scolastica

**OGGETTO: Lettera di incarico DSGA per prestazione attività aggiuntiva (ai sensi dell'art. 56 comma 4 CCNL) del Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-37101**

Titolo: **“NUOVE COMPETENZE PER LA SCUOLA DI DOMANI”**

CUP: **B34D23004980006**

**(Ex I.C. Brancaleone Africo)**

**PREMESSO** che l'Istituto Comprensivo “Bova Marina- Condofuri- Brancaleone- Bruzzano” attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

**DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 8429 del 13/11/2024;



**Il Dirigente Scolastico dott. Fortunato Surace individua la s/v quale assegnatario dell'incarico di cui sopra**

|                             |                            |
|-----------------------------|----------------------------|
| Cognome e Nome              | FRANCESCA TIZIANA MUSOLINO |
| Codice fiscale/ Partita IVA | MSLFNC72L53F112J           |
| Qualifica                   | DSGA                       |

**per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è di seguito indicata:**

| CONTENUTO NOMINA<br>E/O TIPOLOGIA      | B          | C                             | D                          |
|--|------------|-------------------------------|----------------------------|
| <b>ATTIVITA'</b>                       | <b>ORE</b> | Importo orario<br>lordo stato | Importo totale lordo stato |
| Attività di supporto tecnico operativo | <b>140</b> | <b>27,00</b>                  | <b>3780,00</b>             |
| <b>TOTALE</b>                          | <b>140</b> |                               | <b>3780,00</b>             |

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità, ecc.), saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito dell'Istituto all'indirizzo:

[www.icbovamarinacondofuri.edu.it](http://www.icbovamarinacondofuri.edu.it).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott. Fortunato SURACE)**

Firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso  
connesse