



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO BOVA MARINA - CONDOFURI – BRANCALEONE –
BRUZZANO**

Via Montesanto, 26 - 89035 BOVA MARINA Tel. & fax 0965.923605 C. M. RCIC85200D e-mail: rcic85200d@istruzione.it – pec:
rcic85200d@pec.istruzione.it sito: gov.itwww.icbovamarinacondofuri.edu.it

ACQUISITA AL

Prot. n° _____

Del _____

**MODULO RICHIESTA ASSEGNAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF
ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (prov.: _____) il _____
(luogo di nascita) (data di nascita)

docente con contratto a tempo determinato/indeterminato di scuola dell'Infanzia/ Primaria/ Secondaria

per l'insegnamento di _____
(indicare la disciplina)

VISTE le funzioni strumentali al PTOF individuate;

CONSIDERATE le competenze ed i requisiti formulati;

PRESO ATTO che la durata di ciascuna funzione strumentale al PTOF è corrispondente ad un anno;

Chiede

l'attribuzione della seguente Funzione Strumentale al P.T.O.F. (barrare una sola casella)

Area 1: MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL PTOF-PDM-RAV: due figure

Figura 1-Area di intervento: Bova Marina/Condofuri

Figura 2- Area di intervento: Brancaleone/Bruzzano/Palizzi

Area 2: INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI / CONTINUITA' / DISPERSIONE/ ORIENTAMENTO: due figure

Figura 1-Area di intervento: Bova Marina/Condofuri

Figura 2- Area di intervento: Brancaleone/Bruzzano/Palizzi

Area 3 – ACCOGLIENZA E INCLUSIONE ALUNNI B.E.S.(prima fascia)

Proposta di attività da svilupparsi nel corso dell'anno scolastico:

Si dichiarano i seguenti titoli:

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO	Punteggio dichiarato	Riservato alla scuola
-Corsi di formazione e aggiornamento attinenti alla Funzione della stessa area nell'ultimo quinquennio	1 per ogni titolo	5		
-Incarichi attinenti alla Funzione della stessa area svolti nell'ultimo quinquennio	1 per ogni anno	3		
Anni di servizio di ruolo	1 per ogni anno	5		
-Titoli culturali (oltre quello di accesso al ruolo) rilasciati da Istituzioni Statali o Paritarie -Pubblicazioni	1 per ogni titolo	2		
Competenze linguistiche certificate	2 per ogni titolo	2		
Competenze informatiche certificate	3 per ogni titolo	3		
		Totale/20	TOTALE _____	TOTALE _____

Dopo la nomina si impegna a costruire un piano di azione annuale che:

- Tenga conto della situazione reale della scuola e delle sue priorità
- Espliciti gli obiettivi realizzabili nell'arco dell'anno scolastico
- Definisca le figure professionali della scuola con le quali intende realizzare il proprio intervento (esempio FF. SS., fiduciari, referenti, agenzie esterne,....)

Al termine dell'anno scolastico si impegna a relazionare sul progetto realizzato.

Data _____

IL RICHIEDENTE

.....

N. B. Allega alla presente CV in formato europeo

La candidatura a F. S. va presentata alla segreteria centrale entro e non oltre le ore 11.00 di mercoledì 11 settembre c.a.